


СОГЛАСОВАНО

Председатель трудового коллектива
МБДОУ № 13  Л.Н. Стасюк
«01» сентября 2015 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 13
 И.Ю. Савельева
«01» сентября 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №13» городского округа ЗАТО город Фокино (п. Дунай)

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №13» городского округа ЗАТО город Фокино (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением администрации городского округа ЗАТО город Фокино от 25.08.2014 №1926-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа ЗАТО город Фокино», приказа по МБДОУ №13 от 29.10.2014 № 27 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников МБДОУ №13»

1.2. Настоящее Положение регулирует:

1.2.1. Порядок и условия оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №13» городского округа ЗАТО город Фокино (п. Дунай) (далее - МБДОУ).

1.2.2. Порядок формирования фонда оплаты труда работников.

1.3. Заработная плата (оплата труда) работников МБДОУ (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудообязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников МБДОУ, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника МБДОУ предельными размерами не ограничивается.

1.7. Системы оплаты труда в МБДОУ устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и Положением.

1.8. При увеличении (индексации) окладов работников МБДОУ их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2. Порядок и условия оплаты труда работников МБДОУ

2.1. Основные условия оплаты труда:

2.1.1. Системы оплаты труда работников учреждений включают в себя оклады, повышающие коэффициенты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Системы оплаты труда работников установлены с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.
- 3) Государственных гарантий по оплате труда.
- 4) Перечня видов выплат компенсационного характера.
- 5) Перечня видов выплат стимулирующего характера.
- 6) Настоящего Положения.

2.1.3. МБДОУ в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет с учетом рекомендованных окладов:

- 1) Размеры окладов.
- 2) Размеры повышающих коэффициентов.
- 3) Размеры стимулирующих выплат.

2.2. Размеры окладов работников МБДОУ устанавливаются руководителем МБДОУ по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – оклады по ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2.1. К окладам работников по ПКГ руководителем МБДОУ могут устанавливаться следующие повышающие коэффициенты: повышающий коэффициент за уровень образования, повышающий коэффициент за квалификационную категорию, повышающий коэффициент за специфику работы в ОУ, повышающий коэффициент за выслугу лет.

2.2.2. Размеры окладов работников МБДОУ устанавливаются:

1) По общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2) По должностям работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

3) Общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2.3. Порядок применения повышающих коэффициентов:

2.3.1. К окладам работников, установленным по ПКГ, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- Повышающий коэффициент за уровень образования.
- Повышающий коэффициент за квалификационную категорию.
- Повышающий коэффициент за специфику работы.
- Повышающий коэффициент за выслугу лет.

2.3.2. К окладам работников МБДОУ, установленным по ПКГ, применяется

повышающий коэффициент за уровень образования:

Образование	Повышающие коэффициенты за уровень образования по группе должностей работников учреждений
Среднее профессиональное образование	0,2
Высшее профессиональное образование	0,25

2.3.3. К окладам педагогических работников МБДОУ, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию:

Категория	Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по группе должностей педагогических работников
Вторая квалификационная категория	0,2
Первая квалификационная категория	0,31
Высшая квалификационная категория	0,45

При установлении повышающего коэффициента за квалификационную категорию, квалификационная категория учитывается при работе педагогических работников в должности, по которой им присвоена квалификационная категория.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается со дня принятия аттестационной комиссией решения о соответствии уровня квалификации работника требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

В случае непредставления специалистом, имеющим квалификационную категорию, квалификационной документации в аттестационную комиссию в установленные нормативными документами сроки по уважительным причинам (временная нетрудоспособность, командировка, другие объективные причины), руководитель МБДОУ вправе принять решение о сохранении специалисту повышающего коэффициента за квалификационную категорию на срок не более трех месяцев с даты окончания срока действия квалификационной категории.

2.3.4. Персональный повышающий коэффициент за специфику работы к окладу может быть установлен работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач (можно применить к окладу молодого специалиста) и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем ДОО персонально в отношении конкретного работника.

Размер повышающего коэффициента – до 0,1.

2.3.5. К окладам работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за выслугу лет при стаже работы:

Стаж работы	Повышающие коэффициенты за выслугу лет
от 1-го до 5-ти лет	0,1
от 5-ти до 10-ти лет	0,15
от 10-ти до 15-ти лет	0,2
свыше 15-ти лет	0,3

В стаж работы, дающий право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет, засчитывается время работы в государственных и муниципальных учреждениях, в органах исполнительной власти, время государственной, военной службы.

2.3.6. В случае установления к окладам работников по ПКГ повышающих коэффициентов, размер оклада работника определяется по формуле:

$R_{op} = O_{пкг} + O_{пкг} \times \sum ПК$, где:

R_{op} – размер оклада работника;

$O_{пкг}$ – оклад работника по ПКГ;

$\sum ПК$ - суммы повышающих коэффициентов.

2.3.7. Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников организации.

2.4. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от образования, внутридолжностного категорирования, выслуги лет, право на его изменение возникает в следующие сроки:

2.4.1. При получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа.

2.4.2. При присвоении внутридолжностной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией учреждения.

2.4.3. При увеличении выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

2.5. Порядок и условия установления компенсационных выплат:

2.5.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат и разъяснениями о порядке установления компенсационных выплат в муниципальных учреждениях городского округа ЗАТО город Фокино, утвержденными администрацией городского округа ЗАТО город Фокино.

2.5.2. Работникам МБДОУ городского округа ЗАТО город Фокино в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат, утвержденным постановлением администрации городского округа ЗАТО город Фокино, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) Выплаты работникам, занятым с вредными и (или) опасными условиями труда.
- 2) Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.
- 3) Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.5.3. Конкретные размеры компенсационных выплат не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.5.4. Выплата работникам МБДОУ, занятым с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ).

Конкретные размеры доплат работникам, занятым с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда.

Минимальная величина доплаты не может быть меньше четырех процентов оклада.

На момент введения отраслевой системы оплаты труда указанная выплата сохраняется всем работникам, получавшим ее ранее, а также устанавливается работникам при найме на должности, по которым предусмотрено установление этой выплаты.

Руководители МБДОУ принимают меры по проведению специальной оценки условий труда в порядке, установленном трудовым законодательством, с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

При признании по итогам специальной оценки условий труда рабочего места безопасным указанная выплата не производится.

Указанные доплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

2.5.5. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам МБДОУ выплачиваются в порядке и размере, установленном действующим законодательством:

1) Районный коэффициент к заработной плате – 30 процентов.

2) Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока – 10 процентов по истечении первого года работы, с увеличением на 10 процентов за каждые последующие два года работы, но не свыше 30-ти процентов заработка.

3) Процентная надбавка к заработной плате в размере 10-ти процентов за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей в трудовые отношения, но не свыше 30-ти процентов заработка.

2.5.6. Доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 ТК РФ, совмещении профессий (должностей) - статьей 151 ТК РФ, сверхурочной работе - статьей 152 ТК РФ, работе в выходные и нерабочие праздничные дни - статьей 153 ТК РФ.

Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также специфики работы, связанной с вредными и (или) опасными для здоровья и иными особыми условиями труда.

2.5.7. Доплаты при выполнении работы в ночное время устанавливаются в соответствии со статьей 154 ТК РФ.

Размер доплаты за работу в ночное время (с 22-х часов до 06-ти часов) рассчитывается от оклада за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

2.5.8. Размеры и условия осуществления компенсационных выплат конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат.

2.6.1. Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников МБДОУ, формируемого за счет бюджетных средств с учетом утверждаемых руководителем организации показателей и критериев оценки эффективности труда работников МБДОУ, в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат в муниципальных учреждениях городского округа ЗАТО город Фокино, утвержденным администрацией городского округа ЗАТО город Фокино.

2.6.2. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются как в абсолютных значениях, так и в процентах к окладу по ПКГ (окладу с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставке заработной платы.

2.6.3. В целях поощрения за выполненную работу работникам МБДОУ устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.
- 2) Выплаты за качество выполняемых работ.
- 3) Премии по итогам работы.

2.6.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

Работникам МБДОУ устанавливается надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

1) При установлении надбавки за интенсивность и высокие результаты работы могут учитываться:

- а) применение в работе инновационных методов обучения;
- б) участие в реализации отраслевых программ, проектов;
- в) выполнение особо важных или срочных работ;
- г) сложность выполняемых работ;
- д) большой объем работ за относительно меньший интервал времени;
- е) степень самостоятельности и ответственности.

2.6.5. Выплаты за качество выполняемых работ:

1) Работникам МБДОУ устанавливается надбавка за качество выполняемых работ.

При установлении надбавки за качество выполняемых работ могут учитываться:

- а) отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания образовательных услуг;
- б) обеспечение безаварийной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации;
- в) оперативное и качественное выполнение заданий руководителя организации.

2) В связи с присвоением ученой степени, почетного звания работникам рекомендуется устанавливать доплату:

а) за наличие ученой степени кандидата наук при условии ее соответствия профилю выполняемой работы и деятельности учреждения – 5 процентов оклада;

б) за наличие почетного звания «Заслуженный учитель», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник образования», «Отличник народного образования»; «Почетный работник образования»; отраслевые почетные нагрудные знаки – 5 процентов оклада.

Доплата за почетное звание производится только по основной должности. При наличии у работника двух и более почетных званий доплата производится по одному из них.

2.6.6. Премии по итогам работы.

Работникам МБДОУ за общие результаты труда может быть выплачена премия по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также в связи с юбилейными датами и профессиональным праздником.

1) При премировании по итогам работы за определенный период могут учитываться:

а) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

б) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

в) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

г) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения.

2.6.7. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя МБДОУ в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения заместителям руководителя и иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно.

3. Порядок формирования фонда оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда работников МБДОУ формируется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных отраслевому органу, законом о краевом бюджете и

бюджете городского округа ЗАТО г. Фокино на соответствующий календарный год, а также средств от приносящей доход деятельности.

3.2. Фонд оплаты труда работников МБДОУ формируется исходя из штатной численности работников МБДОУ, утвержденной в установленном порядке, и предусмотренных настоящим положением выплат в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств по расходам на оплату труда.

3.3. Доля средств на стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда работников ДОО должен составлять не менее 30%.

4. Оказание материальной помощи работникам МБДОУ

4.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам МБДОУ может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

4.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений, с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель МБДОУ на основании письменного заявления работника.

5. Сроки выплаты заработной платы:

Первая половина зарплаты – до 25 числа текущего месяца.

Вторая половина зарплаты - до 10 числа последующего месяца.

6. Положение разработано с целью улучшения социально-экономической защиты работников учреждения, стимулирования высокой производительности труда в Учреждении, повышение ответственности и сознательности работников.

7. Положение распространяется на всех работников Учреждения, принятых на работу на условиях трудового договора согласно приказа по МБДОУ.

8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием Учреждения и принимаются на нем.

9. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.